รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ผู้มาประชุม

๑. นายชัยณรงค์	อุ่นจิตร	ประธานสภา อบต.หนองแวง
๒. นายทรงพร	โสดาจันทร์	รองประธานสภา อบต. หนองแวง
๓. นายอุทัย	รักษาทรัพย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายคำกง	บาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๕. นายพงศธร	เพ็ชรจิตต์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายสมศรี	ไพอุปลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นางวิภา	ฉิมพานิช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๘. นายเจตนิพัทธ์	เงางาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
๙. นายมานพ	เหล่าโอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๐.นางนภาพร	ทาแก่น	เลขานุการสภาฯ อบต.หนองแวง

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางธัญญลักษณ์	วงษ์บ้านดู่	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
๒. นายทองลี	ทองอาสน์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
๓. นางสาวกัญญารัตน์	เพ็ชรรัตน์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
๔. นางบุบผา	เพ็ชรสิน	เลขานุการนายก อบต.หนองแวง
๕. นางกนกพร	พักเจ้า	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
๖. นางสาวณัชชินี	พลดงนอก	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นายเศรษฐวัฒน์	รุ่งพิรุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
๘. นายสิริโรช	ยิ้มน้อย	นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ
๙. นายวัชรินทร์	คำเกิด	นายช่างโยธา ชำนาญงาน
๑๐. จ่าเอกพัฒนพงษ์	โพธิ์ผา	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน
๑๑. นางสาวรุ่งวโรชา	ศรีพูล	เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน
๑๒. จ่าเอกสุทธิ	สอนโส	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางนภาพร ทาแก่น
เลขานุการสภาฯ

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันนางนภาพร ทาแก่น เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร จุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ค่ะ

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
ประธานสภาฯ

เรียน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

สำหรับครั้งนี้เป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๒๒ ให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย นั้น จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ผมขอเปิดการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
ประธานสภาฯ

ตามที่ได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เขตเลือกตั้งที่ ๙ บ้านนาทราย กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ คน เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้รับรองผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ผู้ที่ได้รับเลือกตั้ง ได้แก่ นายเจตนิพัทธ์ เงางาม ขอเชิญแนะนำตัวครับ

นายเจตนิพัทธ์ เงางาม
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙

เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเจตนิพัทธ์ เงางาม รู้สึกยินดีที่ได้รับเลือกตั้งมาเป็นตัวแทนจากคะแนนเสียงของพี่น้องประชาชน มาเป็นตัวแทน เป็นสมาชิก อบต.หนองแวง หมู่ที่ ๙ บ้านนาทราย ผมมีความมุ่งมั่นและตั้งใจที่ จะเข้ามาทำงาน เพื่อรับใช้พี่น้องประชาชน และร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นของเราต่อไป ขอบคุณครับ

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
ประธานสภาฯ

สำหรับเรื่องต่อไปครับ เป็นเรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามหนังสือ ที่ สก ๐๐๒๓.๖/ว ๕๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ของหน่วยบริการใน

/สังกัด...

สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ได้เห็นชอบให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ก่อนได้รับอนุญาต ให้พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยให้หน่วยดำเนินการขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ภายใน ๑๘๐ วัน ซึ่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เรียบร้อยแล้ว โดยได้ยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๔๘๔ และเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ ของหน่วยบริการในสังกัด

นางสาวณัชชินี พลดงนอก
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามหนังสือของสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ที่แจ้งการขอเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ซึ่งปีงบประมาณที่ผ่านมา ในส่วนของตำบลหนองแวงที่ได้ขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนหนองแวง ก็จะมี รพ.สต.บ้านหนองมั่ง และ รพ.สต.บ้านคลองตะเคียน ซึ่งสภาฯ อบต.หนองแวงก็ได้ให้ความเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอแจ้งเรียนมาเพื่อทราบค่ะ

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยหรือมีคำชี้แนะเพิ่มเติมเชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอแจ้งโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จะจัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ ผู้นำหมู่บ้านและประชาชนทั่วไป จำนวน ๖๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับการพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรมนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานจึงขอความร่วมมือทุกท่านเข้าร่วมรับการฝึกอบรม ในวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่
นายก อบต.หนองแวง

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ผู้นำหมู่บ้านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง สำหรับโครงการนี้ จะเป็นโครงการที่จะมุ่งเน้นและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมทั้งในด้านการทำงานและการดำเนินชีวิต การนำหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ซึ่งประธานเปิดโครงการ เราได้รับเกียรติจากท่าน นายอำเภอโคกสูงมาเป็นประธานเปิดโครงการในครั้งนี้ค่ะ ดิฉันจึงขอความร่วมมือจาก

/ทุกท่าน...

ทุกท่าน ทั้งสมาชิกสภาฯ พนักงานท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ได้เข้าร่วมในการฝึกอบรมในครั้งนี้ด้วยค่ะ ขอขอบพระคุณค่ะ

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร ประธานสภาฯ — มีท่านใดสงสัยหรือมีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมและเข้าสู่วาระต่อไปครับ

ที่ประชุม — -รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร ประธานสภาฯ — ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามที่ได้ส่งรายงานการประชุมสภาฯ ให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านไปศึกษาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรแก้ไขหรือไม่ครับ

ที่ประชุม — **-ไม่มีผู้ใดแก้ไขหรือเพิ่มเติม**

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร ประธานสภาฯ — องค์ประชุมเรามี ๑๐ ท่าน รวมทั้งประธานฯ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอแก้ไขหรือเพิ่มเติมก็ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม — มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เห็นชอบ	๙	เสียง	
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	
งดออกเสียง	๑	เสียง	๑. นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องกระทู้ถาม**

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว** (ถ้ามี)

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา**

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร ประธานสภาฯ — **๕.๑ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗**

ตามที่ นายก อบต.หนองแวง ได้เสนอญัตติการพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไข

/เพิ่มเติม...

เพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๓ ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงเรื่องของหลักการและเหตุผลที่ได้ยื่นมาให้ทางสภาฯ พิจารณาอนุมัติครับ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่
นายก อบต.หนองแวง

ตามที่ได้เสนอญัตติ การพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ มีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ หรือคุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง มีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงในรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณดังกล่าว ในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีโต๊ะทำงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก และรองรับบุคลากรที่มีเพิ่มขึ้น เพราะโต๊ะทำงานเดิมเก่า ทรุดโทรม เนื่องจากไม่ได้จัดซื้อมานาน จึงใคร่ขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

สำนักปลัด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

คำชี้แจงเดิม

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๕ ชุด ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๕๔X๗๘X๗๕
๒) มี ๖ ลิ้นชัก ขวา ๓ ลิ้นชัก ซ้าย ๓ ลิ้นชัก
๓) มีที่พักเท้า
๔) หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร
๕) ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิลลิเมตร ปั๊มขึ้นรูป
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ จึงตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน (เป็นไปตาม

/แผนพัฒนา...

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๑) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

คำชี้แจงใหม่

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๕ ชุด ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๕๔X๗๗X๗๕.๓ ซม.

๒) มีลิ้นชักล็อกได้ทั้งหมด ข้างขวา ๓ ใบ ข้างซ้าย ๓ ใบ ตรงกลาง ๑ ใบ รวม ๗ ใบ

๓) มีขาเหยียบหรือที่พักเท้าอย่างแข็งแรง

๔) หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC

๕) ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิลลิเมตร ปั๊มขึ้นรูป

๖) ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นขาวหนา ๐.๕ มิลลิเมตร เคลือบกันสนิม

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ จึงตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๑) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

คำชี้แจงเดิม

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๓.๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๕ ชุด ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๗๐X๖๓X๗๕

๒) มี ๖ ลิ้นชัก ขวา ๓ ลิ้นชัก ซ้าย ๓ ลิ้นชัก

๓) มีที่พักเท้า

๔) หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร

๕) ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิลลิเมตร ปั๊มขึ้นรูป

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ จึงตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๑) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

คำชี้แจงใหม่

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๓.๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๕ ชุด ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

/๑) ขนาดโต๊ะ...

๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๐๗.๕X๖๗X๗๕.๓ ซม.
๒) มีลิ้นชักล็อกได้ทั้งหมด ข้างขวา ๓ ใบ ตรงกลาง ๑ ใบ รวม ๔ ใบ
๓) มีขาเหยียบหรือที่พักเท้าอย่างแข็งแรง
๔) หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC
๕) ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิลลิเมตร ปั๊มขึ้นรูป
๖) ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นขาวหนา ๐.๕ มิลลิเมตร เคลือบกันสนิม
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ จึงตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๑) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

กองคลัง

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
งบ ลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

คำชี้แจงเดิม

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๕๔X๗๘X๗๕
๒) มี ๖ ลิ้นชัก ขวา ๓ ลิ้นชัก ซ้าย ๓ ลิ้นชัก
๓) มีที่พักเท้า
๔) หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร
๕) ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิลลิเมตร ปั๊มขึ้นรูป
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ จึงตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๑) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

คำชี้แจงใหม่

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) จำนวน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๕๔X๗๗X๗๕.๓ ซม.

/๒) มีลิ้นชัก...

๒) มีลิ้นชักล็อกได้ทั้งหมด ข้างขวา ๓ ใบ ข้างซ้าย ๓ ใบ ตรงกลาง ๑ ใบ รวม ๗ ใบ
๓) มีขาเหยียบหรือที่พักเท้าอย่างแข็งแรง
๔) หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC
๕) ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิลลิเมตร ปั๊มขึ้นรูป
๖) ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นขาวหนา ๐.๕ มิลลิเมตร เคลือบกันสนิม
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ จึงตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๑) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ ลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

คำชี้แจงเดิม

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) จำนวน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๕๔X๗๘X๗๕
๒) มี ๖ ลิ้นชัก ขวา ๓ ลิ้นชัก ซ้าย ๓ ลิ้นชัก
๓) มีที่พักเท้า
๔) หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร
๕) ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิลลิเมตร ปั๊มขึ้นรูป
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ จึงตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๑) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

คำชี้แจงใหม่

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) จำนวน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

/๑) ขนาดโต๊ะ...

๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๕๔X๗๗X๗๕.๓ ซม.
๒) มีลิ้นชักล็อกได้ทั้งหมด ข้างขวา ๓ ใบ ข้างซ้าย ๓ ใบ ตรงกลาง ๑ ใบ รวม ๗ ใบ
๓) มีขาเหยียบหรือที่พักเท้าอย่างแข็งแรง
๔) หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC
๕) ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิลลิเมตร ปั๊มขึ้นรูป
๖) ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นขาวหนา ๐.๕ มิลลิเมตร เคลือบกันสนิม
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ จึงตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๑) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

จึงขอเสนอญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้โปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร ประธานสภาฯ — ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงพิจารณาอนุมัติ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

-ไม่มีท่านใดสอบถาม หรือมีความเห็นเพิ่มเติม

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร ประธานสภาฯ — เมื่อไม่มีท่านใดสอบถามหรือเสนอเพิ่มเติม ขอให้เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม

นางนภาพร ทาแก่น เลขานุการสภาฯ — องค์ประชุม มีสมาชิกสภาฯ ๑๐ ท่าน รวมทั้งประธานสภาฯ ค่ะ

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร รองประธานสภาฯ — เมื่อไม่มีท่านใดสอบถามหรือเสนอเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม — มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

อนุมัติ	๙	เสียง	
ไม่อนุมัติ	-	เสียง	
งดออกเสียง	๑	เสียง	๑. นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร

/นายชัยณรงค์...

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
ประธานสภาฯ

๕.๒ เรื่อง การพิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่ นายก อบต.หนองแวง ได้เสนอญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๓ ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงเรื่องของหลักการและเหตุผลที่ได้ยื่นมาให้ทางสภาฯ พิจารณาอนุมัติครับ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่
นายก อบต. หนองแวง

ตามที่ได้เสนอญัตติ การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ และครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรมต่างๆ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และหน่วยงานที่มาใช้บริการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ จึงใคร่ขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ในการโอนงบประมาณเพื่อนำไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้

๑. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๑๘๐ ซม. พร้อมเก้าอี้
จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๔ ฟุต
จำนวน ๑๙,๘๐๐.๐๐ บาท
๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๒๓,๘๐๐.๐๐ บาท
๔. ค่าจัดซื้อชุดรับแขก พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (ระบบ Inverter)
จำนวน ๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู (ระบบ Inverter)
จำนวน ๒๔,๙๐๐.๐๐ บาท
๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา ไม้สัก จำนวน ๑๘,๘๐๐.๐๐ บาท
๘. ค่าจัดซื้อชุดรับแขก ขนาด ๒ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง
จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๙. ค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน ๓๔,๒๐๐.๐๐ บาท
๑๐. ค่าจัดซื้อปั๊มน้ำหอยโข่ง ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

/ซึ่งตามระเบียบ...

ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จึงขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พิจารณาอนุมัติในการโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ รายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด

รายการที่ ๑ โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินที่ปรับเพิ่มจำนวน ๙ ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๒,๔๗๔,๙๓๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๙๒๕,๕๗๐.๐๐ บาท **โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๓๕,๕๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑,๖๙๐,๐๗๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๑ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๑๘๐ ซม. พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๑๘๐ ซม. พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๘๐X๘๐X๗๕ ซม.

๒) แผ่นบนโต๊ะทำด้วยวัสดุ paticle board ความหนา ๒๕ มม. เคลือบผิวด้วย melamine resin film ด้วยระบบ shot cycle sureface super natural ปิดขอบด้วย pvc หนา ๑.๐ มม.trim ขอบและลบคม ด้วย

/เครื่องจักร...

เครื่องจักรแบบอัตโนมัติ เพื่อความเรียบร้อย
๓) แผ่นขาโต๊ะทำด้วยวัสดุ particle board ความหนา ๑๖ มม. เคลือบผิวด้วย melamine resin film ด้วยระบบ shot cycle sureface finish (matt) ปิดขอบด้วย pvc หนา ๐.๕ มม.
๔) แผ่นกันโป๊ะทำด้วยวัสดุ particle board ความหนา ๑๖ มม. เคลือบผิวด้วย melamine resin film ด้วยระบบ shot cycle sureface super natural ปิดขอบด้วย pvc หนา ๐.๕ มม.
๕) โครงตู้ทำด้วยวัสดุ particle board ความหนา ๑๖ มม. เคลือบผิวด้วย melamine resin film ด้วยระบบ shot cycle sureface finish (matt) ปิดขอบด้วย pvc หนา ๐.๕ มม. ด้านล่างมีขาพลาสติกฉีดขึ้นรูป ขนาด ๒ นิ้ว เพื่อป้องกันการกระแทก
๖) ลิ้นชักบนมีกุญแจล็อค ลิ้นชักล่างสามารถแขวนแฟ้มเก็บเอกสารได้
ตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

<u>รายการที่ ๒ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่</u>
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

<u>รายการ</u> ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๔ ฟุต
จำนวน ๑๙,๘๐๐.๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (แบบเหล็ก) ขนาด ๔ ฟุต (แบบมีลิ้นชัก ๑ ข้าง) พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๙,๙๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
๑) ขนาดโต๊ะ (กว้างXลึกXสูง) ๑๒๐X๖๐X๗๕ ซม.
๒) ขาโต๊ะทำจากเหล็ก ขนาด ๑.๑/๒ นิ้ว X ๖ หุน หนา ๑.๒ มิลลิเมตร
๓) จุกขาโต๊ะมีปุ่มปรับระดับข้างละ ๒ ชุด
๔) แผ่นปิด ทำจากเหล็กหนา ๐.๕ มิลลิเมตร ปั๊มขึ้นรูป เจาะรูร้อยสายไฟซ้ายมือ (หันหน้าเข้า)
๕) หน้า top ทำจากไม้เมลามีน ขนาด ๖๐X๑๒๐ ซม. หนา ๒๕ มิลลิเมตร
๖) หน้าไม้มีปิดขอบด้วยลายไม้ และขอบดำ
๗) หน้าโต๊ะเป็นสีลายไม้ และหน้าโต๊ะสีขาว (โฟเมก้า)
๘) โครงมีลิ้นชักข้างขวา ๓ ลิ้นชัก สามารถล๊อกกุญแจได้

/ตั้งตามราคา...

ตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๑๙,๘๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๙,๘๐๐.๐๐ บาท

<u>รายการที่ ๓ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

<u>รายการ</u> ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๒๓,๘๐๐.๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑๑,๙๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) เป็นโต๊ะหมู่บูชา ขนาด (กว้างXลึกXสูง) ๑๐๐X๖๐X๑๑๕ ซม.

๒) เป็นโต๊ะหมู่บูชาไม้ยางพารา พร้อมลิ้นชักเก็บของ

๓) ถาดลิ้นชักรางลูกปืนไว้สำหรับวางเครื่องถวายและชุดบูชา

๔) มีลิ้นชักรางลูกปืนด้านล่างสำหรับเก็บของ

ตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๒๓,๘๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๓,๘๐๐.๐๐ บาท

<u>รายการที่ ๔ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

<u>รายการ</u> ค่าจัดซื้อชุดรับแขก พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขก พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) โซฟา ขนาด ๓ ที่นั่ง ๑ ตัว กว้าง ๑๘๔, ลึก ๘๐ , สูง ๘๕ ซม.

๒) โซฟาขนาด ๑ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว กว้าง ๗๙ x ลึก ๘๐x สูง ๘๕ ซม.

๓) โครงสร้างทำจากไม้จริง + PB และ MDF เพาะโครงขึ้นรูป

๔) เบาะนั่ง ฟองน้ำทำด้วย Polyurethane Foam ตัดแต่งรูปทรงตามแบบ

/๕) เบาะพนักพิง...

๕) เบาะพนักพิง ฟองน้ำทำด้วย Polyurethane Foam ตัดแต่งรูปทรงตามแบบ
๖) ที่เท้าแขน ฟองน้ำทำด้วย Polyurethane Foam ตัดแต่งรูปทรงตามแบบ ด้านหน้าประดับด้วยแผ่นไม้ขึ้นรูป ด้านหน้าปิดผิว Veneer ลายไม้มะฮอกกานี พ่นเคลือบสี Polyurethane ชนิดผิวเงา Hi-Glass
๗) ขาโซฟาทำจากไม้ยางพาราขึ้นรูป พ่นย้อมสีธรรมชาติ Black Oak
๘) โต๊ะกลางขาไม้ท็อบกระจก ขนาด กว้าง ๙๐ x ลึก ๕๐ x สูง ๔๐ ซม.
ตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

<u>รายการที่ ๕ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่</u>
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
<u>รายการ</u> ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (ระบบ Inverter) จำนวน ๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (ระบบ Inverter) ราคาเครื่องละ ๑๙,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้งแล้ว
๓) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕
๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร และสายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
๗) เป็นเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง
ตั้งราคาตามบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

/จำนวน...

จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท

<u>รายการที่ ๖ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

<u>รายการ</u> ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู (ระบบ Inverter) จำนวน ๒๔,๙๐๐.๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู (ระบบ Inverter) ราคาเครื่องละ ๒๔,๙๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้งแล้ว

๓) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร และสายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๗) เป็นเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง

ตั้งราคาตามบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๒๔,๙๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๔,๙๐๐.๐๐ บาท

<u>รายการที่ ๗ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

/<u>รายการ</u> ...

<u>รายการ</u> ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา ไม้สัก จำนวน ๑๘,๘๐๐.๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๙,๔๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ทำด้วยไม้สัก

๒) มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้างตัวละ ๙ นิ้ว

๓) มีฐานรองโต๊ะหมู่

ตั้งราคาตามบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๑๘,๘๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๘,๘๐๐.๐๐ บาท

<u>รายการที่ ๘ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

<u>รายการ</u> ค่าจัดซื้อชุดรับแขก ขนาด ๒ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง

จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขก พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) โซฟา ขนาด ๒ ที่นั่ง ๑ ตัว กว้าง ๑๓๙, ยาว ๗๗ , สูง ๗๙ ซม.

๒) เบาะและพนักพิงโอบฟองน้ำปะใยสังเคราะห์หุ้มด้วย PVC

๓) โต๊ะกลาง ขนาด กว้าง ๙๐ x ลึก ๕๐ x สูง ๔๐ ซม.

ตั้งตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

<u>รายการที่ ๙ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่</u>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

/<u>รายการ</u> ...

<u>รายการ</u> ค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน ๓๔,๒๐๐.๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ราคา ๕,๗๐๐.๐๐ บาทต่อหน่วย จำนวน ๖ หน่วย โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel

๒) มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)

๓) ใช้เทคโนโลยี infrared สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง ๐ lux ได้

๔) มีขนาดตัวรับภาพ (image sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว

๕) สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (motion detection) ได้

๖) สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (wide dynamic range หรือ super dynamic range หรือ digital wide dynamic range) ได้

๗) สามารถส่งสัญญาณภาพ (streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง

๘) สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน h.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย

๙) สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (protocal) ipv๔ ได้เป็นอย่างน้อย

ตั้งตามบัญชีมาตรฐานราคาครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๓๔,๒๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๔,๒๐๐.๐๐ บาท

<u>กองช่าง</u>

<u>รายการที่ ๑ โอนลด</u>

แผนงาน การพาณิชย์

งาน กิจการประปา

งบ ดำเนินงาน

ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง

รายการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่เป็นวัสดุก่อสร้าง มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๔๔,๒๗๖.๐๐ บาท **โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๑๒,๒๗๖.๐๐ บาท

/<u>รายการที่ ๑๐</u> ...

<u>รายการที่ ๑๐ โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่</u>
แผนงาน การพาณิชย์
งาน กิจการประปา
งบ ลงทุน
ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร
<u>รายการ</u> ค่าจัดซื้อปั๊มน้ำหอยโข่ง ขนาด ๓ แรงม้า
จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำหอยโข่ง ขนาด ๓ แรงม้า
จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
โดยมีลักษณะ ดังนี้
๑) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
๒) เป็นเครื่องสูบน้ำขนาด ๓ แรงม้า
๓) มีกำลังไฟฟ้าขนาด ๓๘๐ โวลล์
๔) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าปริมาณที่กำหนด
๕) ขนาดท่อส่งน้ำไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว (๕๐ มิลลิเมตร)
๖) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตร หรือประมาณ ๓๐ ฟุต
๗) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำ และของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้
ตั้งตามราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.๐๐ บาท **โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท** ยอดเงินงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

จึงขอเสนอญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้โปรดพิจารณาอนุมัติต่อไปค่ะ

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พิจารณาอนุมัติ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ เมื่อไม่มีท่านใดสอบถามหรือเสนอเพิ่มเติม ขอให้เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ

นางนภาพร ทาแก่น
เลขานุการสภาฯ

องค์ประชุม มีสมาชิกสภาฯ ๑๐ ท่าน รวมทั้งประธานสภาฯ ค่ะ

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีท่านใดสอบถามหรือเสนอเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

/มติที่ประชุม ...

มติที่ประชุม

มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

อนุมัติ	๙	เสียง	
ไม่อนุมัติ	-	เสียง	
งดออกเสียง	๑	เสียง	๑. นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร

ระเบียบวาระที่ ๖ **เรื่องอื่น ๆ** (ถ้ามี)

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใด ขอเรียนเชิญครับ

นายเจตนิพัทธ์ เงางาม
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายเจตนิพัทธ์ เงางาม สมาชิกสภา อบต. หนองแวง หมู่ ๙ ขอสอบถามในเรื่องการซ่อมสร้าง วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ชำรุด เช่น ถนน หรือโคมไฟส่องสว่างของ หมู่ ๙ มีการชำรุดอยู่หลายจุด อยากทราบว่าเวลาซ่อมหรือสร้างต้องขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง หรือแจ้งกองช่างเพื่อดำเนินการซ่อมได้เลยหรือไม่ครับ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่
นายก อบต.หนองแวง

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ในกรณีการซ่อมสร้างสามารถที่จะมาเขียนคำร้องที่ อบต. ได้เลยค่ะ แบบฟอร์มคำร้องอยู่ที่สำนักปลัดและกองช่าง ส่งให้ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการเพื่อนำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกจะสั่งการลงไปเพื่อให้ทีมงานกองช่างออกไปทำการซ่อมแซมได้เลยค่ะ หรือถ้าในกรณีเร่งด่วนให้โทรหานายกโดยตรงทาง อบต.จะรีบเข้าไปดำเนินการให้ทันที นอกจากนี้ขอแจ้งเรื่องจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานประจำเขต ๗ สระบุรี ได้แจ้งปฏิทินงบประมาณรายจ่าย ซึ่งปีที่แล้วเราได้รับงบประมาณช่วยเหลือเข้ามา ๒๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งปีนี้เราได้รับคัดเลือกจากทั่วประเทศทั้งหมด ๕๕๙ กองทุน ปีนี้เราได้รับเงินจัดสรร จำนวน ๗๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท ก็จะนำไปพัฒนาให้ครบทุกหมู่บ้าน ซึ่งงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรนี้ทางคณะผู้บริหารจะลงพื้นที่พร้อมกับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จัดประชุมประชาคมเพื่อเพิ่มเติมแผนช่วงเดือนมีนาคม โดยจะมีกรอบในการทำงานตามคู่มือที่ให้มา ซึ่งได้กำหนดกรอบงบประมาณที่จะให้ทำไว้ ๗ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ด้านศาสนสถาน
๒. ด้านการศึกษา
๓. สาธารณสุข
๔. เศรษฐกิจชุมชน

/๕. สิ่งแวดล้อม...

๕. สิ่งแวดล้อม
๖. สาธารณูปโภค
๗. ด้านพลังงานชุมชน

ซึ่งครั้งที่แล้วเราคัดเลือกเป็นไฟโซล่าเซลล์ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ปีนี้ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานประจำเขต ๗ สระบุรี จึงให้งบประมาณจำนวน ๗๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งต้นเดือนมีนาคมนี้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ก็จะจัดประชุมประชาคมเพื่อให้พ่อแม่พี่น้องทั้ง ๑๐ หมู่บ้านได้เสนอโครงการ เพื่อเราจะได้นำโครงการที่ท่านเสนอนำส่งทางหน่วยงานที่จัดสรรงบประมาณให้เป็นลำดับต่อไป ก็ถือได้ว่าเป็นนิมิตหมายอันดีที่ได้มีงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกมาช่วยพัฒนาตำบลของเราอีกทางหนึ่ง และลำดับต่อไปขออนุญาตติดตามผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจในแต่ละกอง ดิฉันขอให้ข้าราชการเตรียมชี้แจงด้วยว่าตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสแรกเดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการตามแผนงานของท่านไปถึงไหนแล้ว และแผนงานที่จะดำเนินการต่อไปในช่วงไตรมาส ๒ มีอะไรบ้าง ดิฉันขอให้หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้ากองชี้แจงในภาพรวมในการทำงานแต่ละด้าน ขอเชิญกองช่างก่อนลำดับแรกเชิญนายช่างโยธาค่ะ

นายวัชรินทร์ คำเกิด
นายช่างโยธา ชนาญงาน

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขออนุญาตแจ้งรายงานผลการดำเนินงานโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เฉพาะโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการดังนี้

๑. โครงกาอุดหนุนการไฟฟ้าฯ เพื่อขยายเขตไฟฟ้าสายบ้านนายปัญญา หมู่ ๙ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท โครงการนี้ทางกองช่างได้ทำหนังสือไปถึง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาอรัญประเทศแล้ว อยู่ระหว่างการลงพื้นที่มาตรวจสอบของทาง การไฟฟ้าฯ อรัญประเทศเพื่อปักเสาพร้อมพาดสาย แต่เห็นทางผู้ใหญ่บ้านแจ้งว่าอาจจะมีปัญหาเรื่องที่ดินข้างเคียงที่จะดำเนินโครงการ ก็ขอให้ทาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๙ ช่วยประสานทำความเข้าใจกับเจ้าของที่ดินข้างเคียงที่จะดำเนินโครงการด้วยครับ

๒. โครงการซ่อมแซมฝายทดน้ำสายนานายบุญรอด กรชาย หมู่ ๑ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จะเร่งดำเนินการเร็วๆ นี้ครับ

๓. โครงการซ่อมแซมลูกรังสายนานายเสถียร สีฟ้า หมู่ ๑ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เนื่องจากช่วงอุทกภัยที่ผ่านมา น้ำได้เซาะถนนขาดและยังมีน้ำขังอยู่เป็นบางส่วน จึงไม่สามารถดำเนินการได้ ต้องรอให้น้ำแห้งก่อนแล้วจะรีบเข้าดำเนินการทันทีครับ

/๔. โครงการ...

๔. โครงการก่อสร้างถนนดินสายนาตานู ของหมู่ ๕ งบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท จะเร่งดำเนินการเร็วๆ นี้

๕. โครงการวางท่อระบายน้ำ สายรอบหมู่บ้าน หมู่ ๗ งบประมาณ ๔๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท จะเร่งดำเนินการเร็วๆ นี้

๖. โครงการวางท่อระบายน้ำซอยโนนสมบูรณ์ หมู่ ๗ งบประมาณ ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท จะเร่งดำเนินการเร็วๆ นี้

๗. โครงการวางท่อระบายน้ำสายข้างโรงแก๊ส หมู่ ๙ งบประมาณ ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๘. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ สายข้างวัดสุขสำราญ งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท อยู่ในขั้นตอนทำเอกสาร

สำหรับโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ยังไม่ได้ดำเนินการ มีดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายแอ - นายบุญทริ้ง หมู่ ๑๐ งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบสระประปา หมู่ ๖ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างวัดหนองแวง หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. โครงการวางท่อระบายน้ำสายศาลาประชาคม - บ้านนางชู หมู่ ๑๐ งบประมาณ ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนองตาด - หนองหอยคัน หมู่ ๒ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท กำลังดำเนินการด้านเอกสาร

๖. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนองนกเขียน หมู่ ๔ งบประมาณ ๒๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ

๗. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนองบ้านเก่า หมู่ ๔ งบประมาณ ๑๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเอกสาร

๘. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนองผักบุ้ง – หนองขี้ตุ่น หมู่ ๘ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเอกสาร

๙. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสนอง หมู่ ๕ งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท จะเข้าดำเนินการเร็วๆ นี้

๑๐. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายห้วยทรายนอก หมู่ ๑ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเอกสาร สำหรับงานกองช่างก็มีเพียงเท่านี้ครับ

/นางธัญญลักษณ์...

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่ นายก อบต.หนองแวง

สำหรับโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เนื่องจากเงินอุดหนุนเข้ามายังไม่ครบ เข้ามาแค่ไตรมาสแรก ทำให้บางโครงการต้องชะลอรอเงินที่โอนเข้ามาจากส่วนกลาง ทางเราถึงจะดำเนินการได้ เพราะหากดำเนินการไปแล้ว แต่เงินยังไม่เข้ามาอาจเกิดปัญหาภายหลังได้ค่ะ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่คะ

นายนันทชัย ไชยละคร ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยกาชาดจังหวัดสระแก้ว ได้มาทำการซ่อมแซมบ้านกาชาด ซึ่งหมู่ ๑๐ ได้รับคัดเลือก จำนวน ๑ หลัง ขอความอนุเคราะห์จากกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เพื่อสำรวจและออกแบบ ปร.๔ ปร.๕ การซ่อมแซมหรือการก่อสร้างบ้านหลังดังกล่าวโดยหลังจากส่งอำเภอแล้วก็จะได้มีการกำหนดนัดหมายลงมาทำการซ่อมแซมหรือก่อสร้างได้ตอนไหนก็จะได้ประสานกับทางเจ้าบ้านอีกครั้งหนึ่ง อีกเรื่องหนึ่งครับ เงินอุดหนุนหอกระจายข่าว เหลืออีก ๔ หมู่บ้าน คือ หมู่ ๑,๓,๗,๑๐ ก็ขอฝากทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พิจารณาด้วย ขอบคุณครับ

นางสาวณัชชินี พลดงนอก หัวหน้าสำนักปลัด

สำหรับเงินอุดหนุนเรื่องหอกระจายข่าวในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ด้วยเรื่องของเอกสารหลักฐานการการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลอุดหนุนเงินไปแล้ว ไม่มีการรายงานหรือส่งหลักฐานกลับคืนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงเลย สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสระแก้วได้เข้าตรวจสอบไม่มีเอกสารอ้างอิงได้ว่า เงินที่อุดหนุนไปท่านได้นำไปใช้จ่ายอะไรบ้างก็ขอให้หมู่บ้านที่ได้รับเงินอุดหนุนไปแล้ว ช่วยทำรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนกลับมาให้ทาง อบต. ด้วยค่ะ เพื่อทาง อบต.จะได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๘ เพื่อจะอุดหนุนหมู่บ้านที่ยังไม่ได้รับเงินอุดหนุนต่อไปค่ะ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่ นายก อบต.หนองแวง

ต่อไปเชิญทางสำนักปลัดค่ะ ชี้แจงงานในความรับผิดชอบค่ะ

นางสาวณัชชินี พลดงนอก หัวหน้าสำนักปลัด

ในส่วนงานที่สำนักปลัดรับผิดชอบก็มีงานพัฒนาชุมชน งานการเจ้าหน้าที่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานร้องทุกข์ร้องเรียน งานสาธารณสุข งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการค่ะ สำหรับงานพัฒนาชุมชนก็จะดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับ เบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ เด็กแรกเกิด รวมถึงการจัดทำโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมถึงงาน ITA โดยผู้รับผิดชอบคือ นายสิริโรช ยิ้มน้อย จะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องนี้ค่ะ

/นายสิริโรช...

นายสิริโรช ยิ้มน้อย
นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายสิริโรช ยิ้มน้อย นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ เบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ นอกจากนี้ผมขอความร่วมมือกับทางกำนันตำบล และผู้ใหญ่บ้านด้วยครับ ในเรื่องการสำรวจลูกบ้านของท่านเพื่อว่าทางพัฒนาชุมชนมีโครงการมาลูกบ้านของท่านจะได้ไม่เสียสิทธิ์ตรงนี้ครับ

นางสาวณัชชินี พลดงนอก
หัวหน้าสำนักปลัด

ลำดับต่อไปค่ะ จะเป็นงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ก็จะมีนายเศรษฐวัฒน์ รุ่งพิรุณ เป็นผู้รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น และโครงการต่างๆ ค่ะ

นายเศรษฐวัฒน์ รุ่งพิรุณ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
แผนปฏิบัติการ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายเศรษฐวัฒน์ รุ่งพิรุณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำหรับงานที่รับผิดชอบ ตอนนี้ก็จะดำเนินการติดตามแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งจะต้องรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้บังคับบัญชา เพื่อให้ความเห็นชอบ ขอรบกวนกองช่างเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อจะได้สรุปผลการดำเนินงานต่อไป โครงการต่อไปครับก็จะเป็นโครงการประชุมประชาคม เพื่อให้ประชาชนทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน ได้เสนอโครงการ เสนอปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ ที่อยากจะให้ทาง อบต. ช่วยไปดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชนในท้องถิ่นต่อไป และนอกจากจะเป็นการประชาคมเพิ่มเติมแผนในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๘ แล้ว ก็จะมีการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ด้วยเพื่อให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และหมุดหมายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ บางโครงการที่มีในแผน แต่ไม่ได้นำมาจัดทำ ก็จะนำมาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาในท้องถิ่นต่อไป ขอฝากสมาชิกสภาฯ ช่วยประชาสัมพันธ์แจ้งพี่น้องในท้องถิ่น เสนอโครงการที่อยากจะให้ทาง อบต. จัดทำให้ด้วยครับ อีกโครงการหนึ่งที่จะทำในวันพรุ่งนี้คือ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ก็ขอความร่วมมือจากทุกท่านครับเข้าร่วมอบรมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอนำเรียนต่อสภาแต่เพียงเท่านี้ครับ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่
นายก อบต.หนองแวง

นอกจากนี้น่ะค่ะทางตำบลหนองแวงของเราก็ได้หน่วยงานจาก นพค.๑๒ จะมาดำเนินโครงการให้กับทางตำบลหนองแวงของเราด้วยค่ะของเราจะเป็นตำบลรอง ตำบลหลักจะเป็นตำบลโนนหมากมุ่น ก็มีหลายโครงการที่หน่วย นพค.๑๒ เข้ามาดำเนินการ นอกจากนี้ในปีหน้าเราจะเป็นตำบล

/หลักการ...

หลักในการเข้ามาพัฒนา ซึ่งจะมีหลายโครงการที่เสนอเข้าไป และผ่านการพิจารณาแล้วและจะเร่งดำเนินการต่อไป

นายเจตนิพัทธ์ เงางาม
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของผมขอเพิ่มเติมจากนายกฯ ในส่วนของ นพค.๑๒ ซึ่งในปี ๒๕๖๘ ตำบลหนองแวงจะเป็นเป้าหมายหลักในการพัฒนาของหน่วย นพค. โดยในส่วนของผมก็ทำเรื่องกลุ่มอาชีพอยู่ทาง นพค. เองก็จัดงบประมาณมาส่งเสริมกลุ่มอาชีพตั้งงบประมาณไว้ ๑ ล้านบาท จะมีอยู่ ๓ – ๔ กลุ่ม ซึ่งจะขอให้สมาชิกกลุ่มบริหารงาน เรียนรู้ให้มากที่สุด เพราะครั้งหน้าหากมีการขอรับการส่งเสริมจากหน่วยงานอื่น จะได้ง่ายเพราะถ้ากลุ่มมีความเข้มแข็ง และบริหารงานอย่างเป็นระบบ การของบประมาณจากส่วนต่างๆ จะมีความน่าเชื่อถือมากขึ้น ขอฝากอีกเรื่องหนึ่งครับ ที่ว่าหน่วย นพค.๑๒ จะเข้ามาก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองขามถึง ทางหลวง ๓๔๘ การอุทิศที่ดินในบางจุดอาจจะติดขัดกับที่ดินของเอกชน ก็ขอฝากตรงนี้ด้วยครับ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่
นายก อบต.หนองแวง

ก็ขอฝากท่านผู้นำหมู่บ้านการอุทิศที่สำคัญมาก เพราะถ้าไม่มีการอุทิศที่ให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ก็ไม่สามารถที่จะเข้าไปดำเนินการให้ได้ เพราะถือว่าไม่มีการยินยอม ก็ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ที่ได้ร่วมแสดงความคิดเห็นค่ะ ต่อไปเชิญงานป้องกันฯ ค่ะ

จ่าเอกพัฒนพงษ์ โพธิ์ผา
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมจ่าเอกพัฒนพงษ์ โพธิ์ผา เจ้าพนักงานธุรการ รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่องรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์งานป้องกันฯ พร้อมร้อยเปอร์เซ็นต์ครับ เรื่องการขออนุญาตใช้รถบรรทุกน้ำขอแจ้งผู้นำหมู่บ้านทุกท่านทราบว่าช่วยแจ้งชาวบ้านให้มาเขียนคำร้องการขอใช้น้ำ โดยเฉพาะในช่วงฤดูแล้ง เน้นว่านำไปเพื่อการอุปโภคเท่านั้น ห้ามนำไปใช้อย่างอื่น เช่น เติมลงสระ บ่อเลี้ยงปลา หรือเป็นอย่างอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการอุปโภค แบบนี้ไม่ได้ครับ เรื่องวาตภัยให้ติดต่อประสานงานกับนายก อบต. ก่อน เพราะนายกมีอำนาจในการสั่งการทุกอย่าง เรื่องของการใช้รถกู้ภัย การรับศพต่างๆ ไม่ได้ครับ เพราะเราไม่มีอุปกรณ์ ส่วนเรื่องอุบัติเหตุต่างๆ อาจจะเป็นบาดเจ็บเล็กน้อย หรืออุบัติเหตุใหญ่ ขอให้แจ้งทางกู้ภัยหรือโรงพยาบาล เพราะทาง อบต. เองมีเครื่องมือไม่พร้อม ผู้บาดเจ็บอาจเจ็บหนักกว่าเดิมได้ ส่วนอัคคีภัยสามารถแจ้ง อบต. ได้เลยเพราะเรามีรถบรรทุกน้ำเตรียมพร้อมตลอด ๒๔ ชั่วโมงครับ ไม่ต้องแจ้งไปทางศูนย์ใหญ่หรือ ๑๖๖๙ เพราะจะเกิดความล่าช้า ไม่ทันต่อ

/สถานการณ์...

สถานการณ์ ให้โทรแจ้งนายก อบต.หรือรองนายก อบต. สมาชิกสภาฯ ได้เลยเพื่อความรวดเร็วครับ

จ่าเอกสุทธิ สอนโส
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมจ่าเอกสุทธิ สอนโส เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ในส่วนของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เรื่องแรกก็เป็นเรื่องดีครับ เพราะเด็กเล็กจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเราได้รับการคัดเลือกการแข่งขันหนูน้อยจักรยานขาไถระดับอำเภอ จำนวน ๓ คน และต่อไปก็จะเป็นการแข่งขันระดับจังหวัด ผมเองก็รู้สึกภูมิใจที่ได้มีส่วนช่วยผลักดันให้เด็กของเราได้แสดงความสามารถในระดับเวทีที่ใหญ่ขึ้น เรื่องต่อไปก็จะเป็น โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ก็จะจัดในห้วงปลายเดือนมีนาคม หรือต้นเดือนเมษายน ส่วนในเรื่องของศาสนาและวัฒนธรรม ถ้าต้องการให้ช่วยเหลือก็สามารถแจ้งมาได้ครับ ขอบคุณครับ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่
นายก อบต.หนองแวง

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เกี่ยวกับการแข่งขันจักรยานขาไถระดับจังหวัด จะแข่งขันช่วงไหนค่ะ

จ่าเอกสุทธิ สอนโส
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน

จะมีการแข่งขันประมาณเดือน กรกฎาคมครับ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่

ต่อไปเชิญกองคลังค่ะ บริการประชาชนในการมาติดต่อราชการมีขั้นตอนอย่างไรบ้าง เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการถึงไหนแล้วคะ

นางกนกพร พักเง้า
รอง ปลัด อบต.

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางกนกพร พักเง้า รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง เรื่องแรกคือ การจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการ ทำร่าง TOR ค่ะ ก็คิดว่าประมาณเดือนมีนาคมจะประกาศสอบราคาได้ ส่วนเรื่องการเงินก็มีเงินโอนที่เข้ามาแล้วในไตรมาสแรกเป็นจำนวน ๓ ล้านบาท ซึ่งงบของเราตั้งไว้ที่ ๘ ล้านบาท แล้วเงินภาษีที่จัดสรรที่เข้ามาหนึ่งในสามของวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติฯ กองคลังก็มีข้าราชการอยู่ ๒ คน คือรองปลัดและเจ้าพนักงานพัสดุ แล้วก็เรื่องจัดเก็บขออนุญาตประชาสัมพันธ์ว่าตอนนี้ ประมาณเดือนเมษายน ทาง อบต.หนองแวงจะลงพื้นที่จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและช่วงเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม ท่านใดที่มีป้ายโฆษณาหรือป้ายประชาสัมพันธ์

/ประชาสัมพันธ์...

ก็ขอให้มาชำระภาษีได้เลยค่ะและฝากประชาสัมพันธ์ถึงผู้ใหญ่บ้านแจ้งลูกบ้านด้วยว่า ถ้าจะขึ้นทะเบียนเกษตรกรขอให้นำใบเสร็จชำระภาษีไปด้วย ไม่ใช่ว่ามีที่ดินเป็น สปก. แล้วจะไม่ชำระภาษี เพราะรายได้จากภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตอนนี้ค้างอยู่ประมาณเกือบสามหมื่นบาท แล้วก็เรื่องน้ำประปา ค่าถังขยะ ก็ขอให้มาชำระด้วย เรื่องน้ำประปาที่จัดเก็บตอนนี้ก็ประมาณสามแสนบาท ส่วนเรื่องการเงินก็มีพนักงานอยู่สองคนคอยให้บริการ ส่วนจัดเก็บรายได้ก็มีน้องเพิ่มเข้ามาอีกหนึ่งคน คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้คือ นางสาวสุริยาพร พิมพะ ส่วนงานอื่นๆ เช่น งานจากกองช่าง ก็จะเข้ามาสู่กองคลัง ผ่านเจ้าพนักงานพัสดุเพื่อทำลงในระบบ E- GP และลงในระบบ E- laas ต่อไป สำหรับเรื่องภาษีบำรุงท้องที่หรือภาษีโรงเรือน ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ท่านใดที่มีการเปลี่ยนแปลงก็ขอให้มาแจ้งได้ที่ นายธันยพัฒน์ เงางาม เพื่อจะออกชื่อใหม่ และต่อไปเชิญนางสาวรุ่งวโรชา ศรีพูล ชี้แจ้งให้ข้อมูลต่อไปค่ะ

นางสาวรุ่งวโรชา ศรีพูล
เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ดิฉันนางสาวรุ่งวโรชา ศรีพูล เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน ทุกท่านคงจะทราบดีและเห็นแล้วว่างานพัสดุเป็นงานที่ต้องทำตลอดเวลา โดยเฉลี่ยหนึ่งวันต่อหนึ่งงาน ซึ่งที่ผ่านมาเราได้มีการจำหน่ายพัสดุไปโดยวิธีขายทอดตลาดและเป็นการประมูลด้วยวาจา และที่ประมูลรถประมูลด้วยราคาคันละ ๒๑,๕๐๐.๐๐ บาท รวม ๒ คัน เป็นเงิน ๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท และครุภัณฑ์ทั่วไปที่ประมูลได้รวมทั้งหมด เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งเรามีคณะกรรมการการประมูลทุกอย่างเป็นไปตามรูปแบบการประมูลอย่างถูกต้อง โดยมีประธานกรรมการคือ รองปลัด อบต. ทุกขั้นตอนคณะกรรมการฯเป็นผู้ตัดสิน โดยมีรูปภาพการประมูลลงในเพจของ อบต. รวมไปถึงเอกสารหลักฐานทุอย่างถูกต้อง ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ และเอกสารทุกอย่างจะนำส่ง สตง. โดยวันนี้เราก็จะนำส่งให้ สตง. ทราบ นอกจากนี้งานจัดซื้อจัดจ้าง ก็ได้มอบหมายให้นางสาว สุดารัตน์ ปะทัง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งแบบเฉพาะเจาะจง หรือจะเป็นจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้ระบบ E- bidding ซึ่งจะมียอดจัดซื้อที่มีราคาตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างที่จะดำเนินการอยู่ตอนนี้ก็คือการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์เราก็ใช้หลักการเดียวกันกับที่ซื้อรถยนต์ส่วนกลาง โดยจะมีขั้นตอนดังนี้

เริ่มแรกจะต้องมีการทำบันทึกโดยเจ้าของต้นเรื่องทำบันทึกมา แล้วก็จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๓ คณะ ได้แก่

/คณะกรรมการ...

๑. คณะกรรมการกำหนด TOR
๒. คณะกรรมการพิจารณาผล
๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
ทั้งหมด ๙ ท่าน ขั้นตอนเมื่อทำบันทึกเสร็จ ก็จะทำลงในระบบ E- bidding ใช้เวลาประมาณ ๓-๕ วัน หลังจากนั้นก็จะประกาศแต่ท่านนายกยังไม่ต้องเซ็นเพราะว่าจะเป็นร่างประกาศเพื่อให้มีการวิจารณ์ร่างประกาศสำหรับท่านไหนที่มีข้อสงสัยหรือเรื่องคุณลักษณะ เขาจะสามารถวิจารณ์ได้ภายใน ๓ วัน ซึ่งรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ราคาประมาณ ๒,๕๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท เราต้องเปิดให้มีการวิจารณ์ตามระเบียบฯ ทีนี้ถ้ามีคนมาวิจารณ์อีกก็ต้องนัดอีก ๗ วันว่าจะประกาศใหม่หรืออย่างไรต่อท่านคณะกรรมการกำหนด tor ก็จะประชุมกันใหม่ว่าจะทำอย่างไรต่อ ก็เพิ่มไปอีก ๑๕ วัน ถ้าประกาศใหม่แล้ว พอมีผู้มารับเอกสาร ตามระเบียบใหม่เราจะให้ฟรี แล้วเวลามารับเราให้ใช้เวลาแค่ครึ่งวัน แล้วถ้าคณะกรรมการพิจารณาแล้ว ๕ ราย ทีนี้คณะกรรมการพิจารณาผลก็แล้วแต่ระยะเวลาของท่าน ว่าท่านจะสามารถสรุปผลได้ภายในกี่วัน และหลังจากนั้นพอเราประกาศแล้ว ไม่มีใครที่จะเข้ามาอุทรณ์ นับไปอีก ๗ วัน ประกาศผู้ชนะให้ เข้ามาเซ็นสัญญาได้เลย แล้วก็นำเรื่องเข้ากรมบัญชีกลาง ภายใน ๙๐ วัน กรมบัญชีกลางก็จะคิดให้ว่า เราจะประกาศต่อ ประกาศให้ผู้นั้นชนะ หรือว่าจะยกเลิกประกาศแล้วซื้อใหม่ก็ขออนุญาตนำเรียนต่อสภาฯ แต่เพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่
นายก อบต.หนองแวง

ก็ขอขอบคุณข้าราชการทุกท่านค่ะ สำหรับผู้บริหารก็อยากให้ข้าราชการทุกท่าน นำเรียนผลงานของตนเอง ในการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานของแต่ละท่าน ก็ขอให้ท่านประธานสภาฯ ดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไปค่ะ

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
(ประธานสภาฯ)

มีท่านใดอยากจะสอบถามเพิ่มเติม หรือมีข้อซักถามอื่นอีกหรือไม่ครับ

นายพงศธร เพ็ชรจิตต์
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔

เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายพงศธร เพ็ชรจิตต์ สมาชิกสภา อบต.หนองแวง หมู่ที่ ๔ ขอสอบถามอยู่ ๒ เรื่องครับ
๑. การขุดดิน ถมดิน ขณะนี้หมู่ที่ ๔ ได้รับผลกระทบมาก มี ๒ เส้นทางที่ชำรุดมาก อยากให้ทางผู้นำหมู่บ้านช่วยดูแล ตักเตือน และอยากให้ทาง อบต.หาทางแก้ปัญหาร่วมกัน

/๒. การเซ็น...

๒. การเซ็นรับเงินของเกษตร สมาชิกทุกคนบ่นเป็นเสียงเดียวกันว่า ไม่เคยได้รับใบสำรวจพื้นที่ที่มีผลกระทบทางการเกษตรของชาวบ้าน เพราะว่าทางผู้ใหญ่บ้านและชาวบ้านไม่เคยประสานให้ลงพื้นที่ตรวจสอบด้วย แต่ตอนรับเงินจากสำนักงานเกษตร กลับมีชื่อของสมาชิก อบต. เข้าไปร่วมเซ็นรับเงินบางพื้นที่สมาชิกสภาฯ ยังไม่รู้เลยว่าพื้นที่การเกษตรของชาวบ้านที่ได้รับผลกระทบอยู่ตรงไหน เสียหายอย่างไรบ้าง แต่ตอนรับเงินจากเกษตร กลับมีชื่อของสมาชิกสภาฯ ไปรวมอยู่ด้วย ทำให้รู้สึกว่ามันไม่เป็นธรรมขอฝาก อบต.หนองแวง กับทางผู้นำหมู่บ้านช่วยกันหาทางออกในเรื่องนี้ด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายทรงพร โสดาจันทร์
รองประธานสภาฯ

ก็ขอฝากไปถึงผู้นำหมู่บ้านครับ ในการประชุมประจำเดือน ขอให้ทางสำนักงานเกษตรชี้แจงด้วยว่าจะมีแนวทางแก้ไขในเรื่องนี้อย่างไรบ้าง

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร
ประธานสภาฯ

เรื่องนี้ทั้งสมาชิก อบต.และผู้นำหมู่บ้าน ควรจะหาทางออกร่วมกันครับ ต้องประสานงานกันอยู่ตลอด ไม่ว่าจะเป็นงานอะไร แบบไหน เพื่อแก้ไขปัญหาร่วมกันครับ

นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่
นายก อบต.หนองแวง

เรื่องนี้ก็น่าจะเป็นเรื่องสุดท้ายนะคะ พรบ.การขุดดิน ถมดิน ถ้าถามว่าเป็นหน้าที่ใคร ตามประกาศ พระราชบัญญัติ การขุดดิน ถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓
มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓”
มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป
มาตรา ๓ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในท้องที่ดังต่อไปนี้
(๑) เทศบาล
(๒) กรุงเทพมหานคร
(๓) เมืองพัทยา
(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่มีกฎหมายโดยเฉพาะจัดตั้งขึ้น ซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
(๕) บริเวณที่มีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
(๖) เขตผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง
เพื่อประโยชน์ในการป้องกันอันตรายที่จะเกิดจากการขุดดินหรือถมดิน ถ้าการขุดดินหรือถมดินอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคล หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายกับประชาชน รัฐมนตรี จึงประกาศกำหนดให้ใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ในท้องที่อื่นนอกจากท้องที่ตามวรรคหนึ่งที่เห็นว่าจำเป็นก็ได้ถ้าถามว่าใครเป็นผู้ดูแล ก็มีทั้งผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน

/ช่วยกัน...

ช่วยกันสอดส่องดูแลในท้องที่ของตัวเอง เพราะเป็นทรัพย์สินที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ส่วนเรื่องเกษตรก็อยากจะให้ทาง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประสานความร่วมมือกันเพื่อประโยชน์ของพี่น้องประชาชนในท้องถิ่นค่ะ

ที่ประชุม -รับทราบ

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม -ไม่มี

นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดอีก ผมขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ และขอเรียนเชิญรับประทานอาหารกลางวันร่วมกันครับ กระผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม
(นางนภาพร ทาแก่น)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายทรงพร โสดาจันทร์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพงศธร เพ็ชรจิตต์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง หมู่ที่ ๔

ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางนภาพร ทาแก่น)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง หมู่ที่ ๗

/สภาองค์การ...

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว จากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงเมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
สมัยสามัญ (สมัยแรก) ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ เดือนพฤหัสบดี พ.ศ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายชัยณรงค์ อุ่นจิตร	ประธานสภา อบต.หนองแวง		
๒.	นายทรงพร โสดาจันทร์	รองประธานสภา อบต.หนองแวง		
๓.	นายอุทัย รักษาทรัพย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔.	นายคำกง บาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๕.	นายพงศธร เพ็ชรจิตต์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๖.	นายสมศรี ไพอุปลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๗.	นางวิภา ฉิมพานิช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๘.	นายเจตนิพัทธ์ เงางาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๙.	นายมานพ เหล่าโอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๐.	นางนภาพร ทาแก่น	เลขานุการสภา อบต.หนองแวง		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
สมัยสามัญ (สมัยแรก) ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ (เวลา ๐๙.๓๐ น.)
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางธัญญลักษณ์ วงษ์บ้านดู่	นายก อบต.หนองแวง		
๒.	นายทองลี ทองอาสน์	รองนายก อบต.หนองแวง		
๓.	นางสาวกัญญารัตน์ เพ็ชรรัตน์	รองนายก อบต.หนองแวง		
๔.	นางบุปผา เพ็ชรุสิน	เลขานุการนายก อบต.หนองแวง		
๕.	นางกนกพร พักเง้า	รองปลัด อบต.หนองแวง		
๖.	นางสาวณัชชินี พลดงนอก	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นายเศรษฐวัฒน์ รุ่งพิรุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		
๘.	นายสิริโรช ยิ้มน้อย	นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ		
๙.	นางสาววรุณภา แตบไธสง	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
๑๐.	นายวัชรินทร์ คำเกิด	นายช่างโยธา ชำนาญงาน		
๑๑.	จ่าเอกพัฒนพงษ์ โพธิ์ผา	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน		
๑๒.	นางสาวรุ่งวโรชา ศรีพูล	เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน		
๑๓.	จ่าเอกสุทธิ สอนโส	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน		

รายชื่อผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
สมัยสามัญ (สมัยแรก) ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ (เวลา ๐๙.๓๐ น.)
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมพงษ์ ไชยสาร	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๑๐	สมพงษ์	
๒.	นาย ไพโรจน์ ลิ่มปาสุ	ผู้ใหญ่บ้าน ม. ๙		
๓.	นาย กฤษณ เรียงทวงมา	ผู้ใหญ่บ้าน ม ๑		
๔.	" ธีรพัฒน์ วัฒนวิชาชาญ	ผช. ม.๖		
๕.	นายสมาน กองแก้ว	ผช. ม ๘	สมาน	
๖.	นาย ธัยยันต์ เวฬุนันโย	ผช. ม.๕	ธัยยันต์	
๗.	นางสาวสุดารัตน์ ช่วงกลับ	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๘.	นางสาวสุวิชาพร พิมพา	ผช. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๙.				
๑๐.				